

## 示説発表の方へ

発表者は、参加受付後に2階シビックホール前ホワイエで、示説の受付を行ってください。

### 1. 発表時間

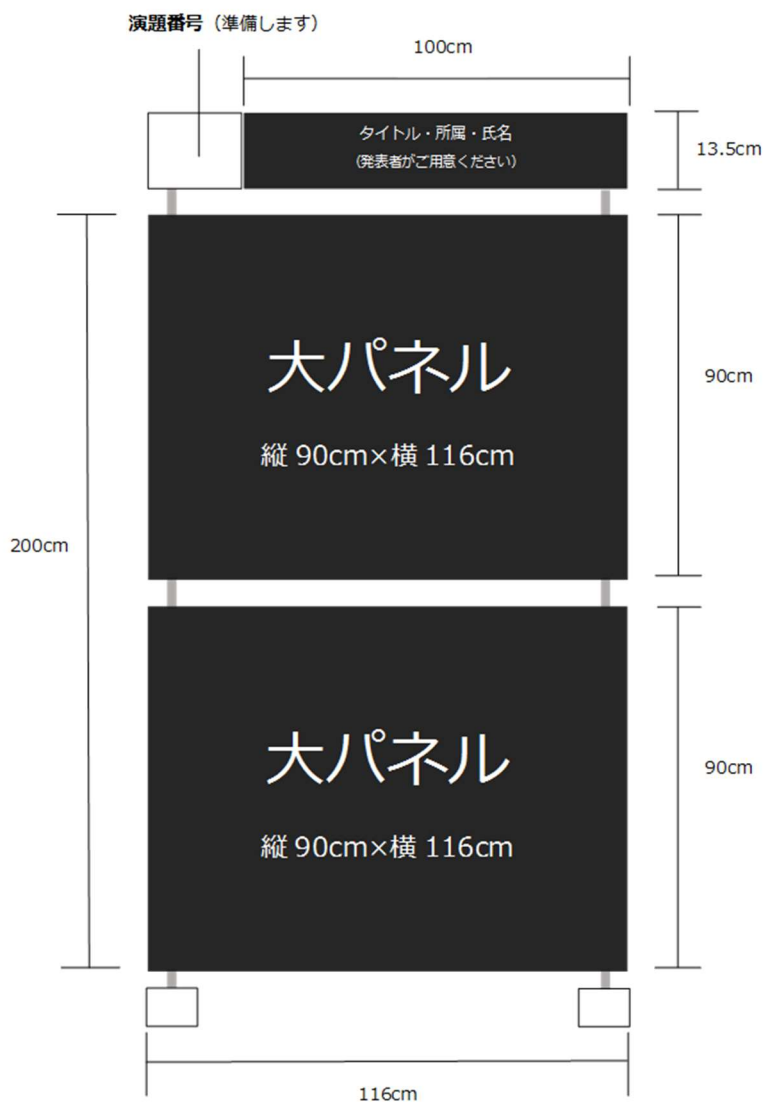
発表時間6分（発表時間3分+討論時間3分）です。時間厳守でお願い致します。

### 2. スケジュール

【貼付時間】	9月29日（金）	09：00～12：00
【閲覧時間】	9月29日（金）	12：00～18：00
	9月30日（土）	09：00～18：00
	10月1日（日）	09：00～10：30
【発表時間】	9月29日（金）	14：40～17：40
	9月30日（土）	14：40～17：40
【撤去時間】	10月1日（日）	10：30～12：20

### 3. ポスターの掲示について

- ・ ポスターは日本語で作成し、日本語で発表してください。
- ・ ポスターパネルサイズについて、タイトル・所属・氏名は、「縦13.5cm×横100cm」です。
- ・ 1枚で展示の場合は、「縦200cm×横116cm」です。必ず範囲内に収まるように作成してください。パワーポイントスライドの分割貼付も可能です。その場合も「縦200cm×横116cm」の範囲内に収まるようにお願いします。
- ・ 小さく分割したものを多数貼る場合は、上下それぞれ「縦90cm×横116cm」（B4シートで縦3枚、横3枚の9枚ずつ）の範囲内をお願いします。
- ・ 演題番号は事務局で準備しますが、タイトル・所属・氏名はご自身でご用意ください。
- ・ 文字や図表のサイズ、レイアウトを工夫し、離れた所からでも判読しやすいポスターを作成してください。
- ・ 貼り付け方は専用のマジックテープ（ペロ



クロ) を使用して、パネルにポスターを貼り付けます。足りない場合はピンでも大丈夫です。テープは1シートに1cm角のものが100枚(10×10)あります。必ずばらして使用してください。なお、粘着シートは使用できません。

- ・ 写真撮影を許可しない場合は、撮影不可シールを「総合受付」で受け取り、各自でポスターにお貼りください。
- ・ 撤去時間内に撤去されなかったポスターは、実行委員会で処分させていただきます。

#### 4. 発表について

- ・ セッション開始10分前までに、ご自身のポスター前で待機してください。
- ・ 発表時は、座長の指示に従ってください。
- ・ 発表時間が超過した場合は、座長により発表を打ち切らせていただきます。